

	GÖREV TANIM FORMU	Doküman No	421845
		Yürürlüğe Giriş Tarihi	28.05.2025
		Revizyon	4
		Revizyon Tarihi	28.05.2025
		Sayfa No	1/2
Üst Birim	Kahramanmaraş Sütçü İmam Üniversitesi		
Birimi	Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığı		
Görev Unvanı	Öğretim Üyeliği		
Görevi	Öğretim Üyesi		
Üst Yönetici/Yöneticileri	Dekan/Dekan Yardımcıları/Bölüm Başkanı/Anabilim Dalı başkanı		
Görev Tanımı	Fakültenin vizyon ve misyonu doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla çalışmalar yürütür.		
Görev, Yetki ve Sorumlulukları	1. Yükseköğretim Kanununun 38. ve 39. maddelerine göre verilen görevleri yerine getirir. 2. Fakülte binası ve akademik ortamın gerektirdiği usul ve esaslara göre çalışır. 3. Fakültede kendi alanında lisans, yüksek lisans ve doktora düzeylerinde teorik ve uygulamalı dersler verir. 4. Dönem başında haftalık planını hazırlayarak Anabilim Dalı Başkanı/Bölüm Başkanı/Dekanlığa bildirir. 5. Anabilim Dalının ders içeriklerinin hazırlanması ve planlanması çalışmalarına katılır, ders programlarının eksiksiz yürütülmesini sağlar. 6. Fakültede görev aldığı uygulamalı derslerin laboratuvar ve uygulamalarını yürütür. 7. Sorumlu olduğu derslerde öğrencilerin devam ve başarı durumunu izler, öğrencilerin devamsızlık ve başarısızlık nedenlerini araştırır, sonuçlarını Anabilim Dalı Başkanı'na ve ilgili Dekan Yardımcısına raporla bildirir. 8. Yüksek lisans ve doktora öğrencileri için düzenlenen sınavlarda jüri üyesi olarak görev alır ve tez danışmanlığı yapar. 9. Dekanlık, Enstitü, Rektörlük ve Üniversitelerarası Kurulca verilen Jüri üyelikleri görevlerini yürütür. 10. Ek ders yükü ve sınav evraklarını zamanında ve eksiksiz olarak iletir. 11. Fakültenin/Bölümün/anabilim dalının eğitim-öğretim faaliyeti, stratejik plan, performans kriterleri gibi yapılması zorunlu çalışmalarına katkı verir. 12. İstenilen sürelerde akademik faaliyetlerini hazırlayarak Anabilim Dalı/Bölüm Başkanlığı/Dekanlığa bildirir. 13. Kendi bilimsel alanı ile ilgili incelemeler ve araştırmalar yapar raporlar hazırlar, bilimsel faaliyetler yapar. 14. Fakültede /Bölümde düzenlenecek ulusal ve uluslararası bilimsel toplantıların hazırlanmasında görev alır.		

Bu belge, güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5637&eD=BSAZ625001&eS=421845> adresinden yapılabilir.

Bu belge, güvenli Elektronik İmza ile imzalanmıştır.

Evrak sorgulaması <https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5637&eD=BSAZNLBNZY&eS=422366> adresinden yapılabilir.